

ACTA DE RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE PRESTACIONES

Antes del llenado del presente formato se sugiere revisar las bases y contrato de la prestación, u orden de servicio/compra y TDR/ET.

1. RAZON SOCIAL DEL CONTRATISTA
ASCENSORES SA

2. N° DE CONTRATO / N° DE ORDEN DE COMPRA/SERVICIO
CONTRATO N° 003-2020

3. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO DEL CONTRATO
Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de Ascensores
para el edificio administrativo de COFIDE

4. MONTO EJECUTADO INC. IGV (expresado en números)
S/. 6,010.00

5. PERIODO EJECUCIÓN / FECHA RECEPCIÓN ENTREGABLES/ O BIENES
Plazo del servicio: 16/08/2020 al 15/09/2020
Fecha de mantenimiento: 17/08/2020

6. ENTREGABLES

6.1 Entregables Sujetos a Pago. ¿Se recibieron conformes en el periodo declarado?

Sí	☒
No	☐

No Aplica ☐

6.2 Entregables No Sujetos a Pago ¿Se recibieron conformes en el periodo declarado?

Sí	☐
No	☐

No Aplica ☐

7. DETALLAR ENTREGABLES
Informe de mantenimiento preventivo

8. PENALIDAD

Sí	☐
----	--------------------------

No	☒
----	-------------------------------------

Motivo	
--------	----------------------

9. OBSERVACIONES

10. CONFORMIDAD
Por medio del presente documento, se otorga la conformidad de la prestación, dando cumplimiento
a lo estipulado en el artículo 143° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado

Gerente del Área Usuaria

Fecha: 18/08/2020

IMPORTANTE:

De acuerdo con lo establecido en el artículo 146° del RLCE, la recepción conforme por parte de COFIDE no enerva su derecho a reclamar posteriormente por vicios ocultos.

SCENSORES S.A.

EXCLUSIVO de OTIS ELEVATOR CO.
NTE de CARRIER INTERAMERICA CO.

Car. Vía de Evitamiento N° 1784
Z.I. LZ Ind. Sta. Rosa, Ate - Lima - Perú
Telf.: 712-1300 Central de Emergencia: 712-1313
Correo Electrónico: centraldecorreos@ascensores-sa.com

CERTIFICADO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO

N° 001 - 1 2041407

Datos del Cliente:

Fecha de Emisión : 1 / 1 / 2020

Fecha de Ejecución : 17/08/20

Contrato N° : 07ME0222

Razón Social: CORPORACION FINANCIERA DE DESARROLLO SA.

Dirección : AUGUSTO TAMAYO 160 - SAN ISIDRO - LIMA

N° Máquina : 07NE0468

Máquina Tipo: VVVF

Contrato Tipo : OM

Ruta : SUBRUTA_8.1

Técnico : Jonathan Escobar Huamán

Código : 42480

	Lunes x	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
Hora Llegada							
Hora Salida							
Total							

☐

Favor de calificar el desempeño de nuestro técnico en la escala del 1 al 5 donde:

1.- Muy malo 2.- Malo 3.- Regular 4.- Bueno 5.- Muy Bueno

ITEM	RUTINA DE MANTENIMIENTO MENSUAL	ITEM	RUTINA DE MANTENIMIENTO CORRESPONDIENTE AL MES DE: AGOSTO
1	SE SOLICITARON LOS COMENTARIOS A LA ADMINISTRACIÓN DEL EDIFICIO SOBRE EL FUNCIONAMIENTO DEL ASCENSOR LOS QUE SE CONSIDERARON DURANTE LA INSPECCIÓN.	1	INSPECCIONAR FUNCIONAMIENTO DE CONTACTORES.
2	SE INSPECCIONÓ EL FUNCIONAMIENTO DE LOS ELEMENTOS DEL CONTROL, SELECTOR, MOTOR DE TRACCIÓN, MÁQUINA DE TRACCIÓN, INVERSOR, SISTEMAS DE OPERADORES DE PUERTA, REGULADOR DE VELOCIDAD, GUIADORES DE CABINA Y CONTRAPESO, ILUMINACIÓN DE CABINA, ELEMENTOS DEL COP, SISTEMA DE RESCATE, ALARMAS, FUNCIONAMIENTO DE LAS PUERTAS E HALL Y CABINA Y SISTEMA DE SEGURIDAD DE LAS PUERTAS, CABLE DE TRACCIÓN Y REGULADOR.	2	REVISAR VARIABLES DE SUMINISTRO DE ENERGÍA ELÉCTRICA.
3	SE INFORMÓ AL CLIENTE SOBRE EL ESTADO DEL EQUIPO E HIZO ENTREGA DEL CERTIFICADO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CON NUESTRAS OBSERVACIONES.	3	INSPECCIONAR CONDENSADORES, RESISTENCIAS Y OTROS ELEMENTOS.
		4	INSPECCIONAR CONEXIONES DE PUESTA A TIERRA, AJUSTE.
		5	INSPECCIONAR FUNCIONAMIENTO DE FUSIBLES.
		6	INSPECCIONAR RELE TEMPORIZADORES Y LLAVES TERMOMAGNÉTICAS.
		7	VERIFICAR SECUENCIA DE OPERACIÓN Y CALENTAMIENTO INDEBIDO.
		8	COMPROBAR CONEXIONES FLOJAS.
		9	REAJUSTAR TODAS LAS CONEXIONES ELÉCTRICAS.
		10	VERIFICAR SISTEMA DE RESCATE.
		11	COMPROBAR ESTADO DE BATERÍAS.

Observaciones : (indicadas en el formato 746 N° _____)

Certificamos haber ejecutado las actividades de mantenimiento preventivo de manera satisfactoria, conforme a nuestro programa de mantenimiento dinámico anual, correspondiente al mes en curso.

Firma del Cliente

Nombre : [Firma]
D.N.I. N° : 07628050

Firma del Técnico

Nombre : [Firma]
D.N.I. N° : 42568103

Firma del Supervisor

Nombre : [Firma]
D.N.I. N° : 23858718

CLIENTE

ASCENSORES S.A.

AGENTE EXCLUSIVO de OTIS ELEVATOR CO.
AGENTE de CARRIER INTERAMERICA CO.

Car. Vía de Evitamiento N° 1784
Z.I. LZ Ind. Sta. Rosa, Ate - Lima - Perú
Telf.: 712-1300 Central de Emergencia: 712-1313
Correo Electrónico: centraldecorreos@ascensores-sa.com

CERTIFICADO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO

N° 001 - 1 2041411

Datos del Cliente:

Fecha de Emisión : 11 / AGO / 2010

Fecha de Ejecución : 17 / 08 / 20

Contrato N° : 07ME0211

Razón Social: CORPORACION FINANCIERA DE DESARROLLO S.A.

Dirección : AUGUSTO TAMAYO 100 - SAN ISIDRO - LIMA

N° Máquina : 07NE0212

Máquina Tipo: VVV

Contrato Tipo: OM

Ruta: SUBRUTA_8.2

Técnico : Jonathan Escobar Huaman

Código : 42430

	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
Hora Llegada							
Hora Salida							
Total							

Favor de calificar el desempeño de nuestro técnico en la escala del 1 al 5 donde:

1.- Muy malo 2.- Malo 3.- Regular 4.- Bueno 5.- Muy Bueno

ITEM	RUTINA DE MANTENIMIENTO MENSUAL	ITEM	RUTINA DE MANTENIMIENTO CORRESPONDIENTE AL MES DE: AGOSTO
1	SE SOLICITARON LOS COMENTARIOS A LA ADMINISTRACIÓN DEL EDIFICIO SOBRE EL FUNCIONAMIENTO DEL ASCENSOR LOS QUE SE CONSIDERARON DURANTE LA INSPECCIÓN.	1	INSPECCIONAR FUNCIONAMIENTO DE CONTACTORES.
2	SE INSPECCIONÓ EL FUNCIONAMIENTO DE LOS ELEMENTOS DEL CONTROL, SELECTOR, MOTOR DE TRACCIÓN, MÁQUINA DE TRACCIÓN, INVERSOR, SISTEMAS DE OPERADORES DE PUERTA, REGULADOR DE VELOCIDAD, GUIADORES DE CABINA Y CONTRAPESO, ILUMINACIÓN DE CABINA, ELEMENTOS DEL COP, SISTEMA DE RESCATE, ALARMAS, FUNCIONAMIENTO DE LAS PUERTAS E HALL Y CABINA Y SISTEMA DE SEGURIDAD DE LAS PUERTAS, CABLE DE TRACCIÓN Y REGULADOR.	2	REVISAR NIVEL DE OIL EN MOTOR DE TRACCIÓN.
3	SE INFORMÓ AL CLIENTE SOBRE EL ESTADO DEL EQUIPO E HIZO ENTREGA DEL CERTIFICADO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CON NUESTRAS OBSERVACIONES.	3	INSPECCIONAR CONDENSADORES, RESISTENCIAS Y OTROS ELEMENTOS.
		4	INSPECCIONAR CONEXIONES DE PUESTA A TIERRA, AJUSTE.
		5	INSPECCIONAR FUNCIONAMIENTO DE FUSIBLES.
		6	INSPECCIONAR RELE TEMPORIZADORES Y LLAVES TERMOMAGNETICAS.
		7	VERIFICAR SECUENCIA DE OPERACION Y CALENTAMIENTO INDEBIDO.
		8	CORREGIR CONEXIONES FLOJAS.
		9	REAJUSTAR TODAS LAS CONEXIONES ELECTRICAS.
		10	VERIFICAR SISTEMA DE RESCATE.
		11	COMPROBAR ESTADO DE BATERIAS.

Observaciones : (indicadas en el formato 746 N°)

Certificamos haber ejecutado las actividades de mantenimiento preventivo de manera satisfactoria, conforme a nuestro programa de mantenimiento dinámico anual, correspondiente al mes en curso.

Firma del Cliente

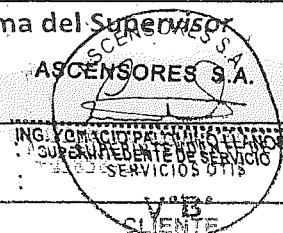
Firma del Técnico

Firma del Supervisor

Nombre : Rafael Espinoza
D.N.I. N° : 01619060

Nombre : Jonathan Escobar H.
D.N.I. N° : 42668103

Nombre : ING. Román Pacheco
D.N.I. N° : 7121300



ASCENSORES S.A.

ENTE EXCLUSIVO de OTIS ELEVATOR CO.
ENTE de CARRIER INTERAMERICA CO.

Car. Vía de Evitamiento N° 1784
Z.I. LZ Ind. Sta. Rosa, Ate - Lima - Lima - Perú
Telf.: 712-1300 Central de Emergencia: 712-1313
Correo Electrónico: centraldecorreos@ascensores-sa.com

CERTIFICADO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO

N° 001 - 1 2041412

Datos del Cliente:

Fecha de Emisión : 01/AGO/2020

Fecha de Ejecución : 17/08/2020

Contrato N° : 07ME0223

Razón Social: CORPORACION FINANCIERA DE DESARROLLO S.A.

Dirección : AUGUSTO TAMAYO 100 - SAN ISIDRO - LIMA

N° Máquina : 07NE0223

Máquina Tipo: VVVF

Contrato Tipo : OM

Ruta : SUBRUTA_8.2

Técnico :

Jhonatan Escobar Huaman

Código : 42430

	Lunes X	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
Hora Llegada							
Hora Salida							
Total							

Favor de calificar el desempeño de nuestro técnico en la escala del 1 al 5 donde:

1.- Muy malo 2.- Malo 3.- Regular 4.- Bueno 5.- Muy Bueno

ITEM	RUTINA DE MANTENIMIENTO MENSUAL	ITEM	RUTINA DE MANTENIMIENTO CORRESPONDIENTE AL MES DE: AGOSTO
1	SE SOLICITARON LOS COMENTARIOS A LA ADMINISTRACIÓN DEL EDIFICIO SOBRE EL FUNCIONAMIENTO DEL ASCENSOR LOS QUE SE CONSIDERARON DURANTE LA INSPECCIÓN.	1	INSPECCIONAR FUNCIONAMIENTO DE CONTACTORES.
2	SE INSPECCIONÓ EL FUNCIONAMIENTO DE LOS ELEMENTOS DEL CONTROL, SELECTOR, MOTOR DE TRACCIÓN, MÁQUINA DE TRACCIÓN, INVERSOR, SISTEMAS DE OPERADORES DE PUERTA, REGULADOR DE VELOCIDAD, GUIADORES DE CABINA Y CONTRAPESO, ILUMINACIÓN DE CABINA, ELEMENTOS DEL COP, SISTEMA DE RESCATE, ALARMAS, FUNCIONAMIENTO DE LAS PUERTAS E HALL Y CABINA Y SISTEMA DE SEGURIDAD DE LAS PUERTAS, CABLE DE TRACCIÓN Y REGULADOR.	2	REVISAR VARIABLES DE SUMINISTRO DE ENERGÍA ELÉCTRICA.
3	SE INFORMÓ AL CLIENTE SOBRE EL ESTADO DEL EQUIPO E HIZO ENTREGA DEL CERTIFICADO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CON NUESTRAS OBSERVACIONES.	3	INSPECCIONAR CONDENSADORES, RESISTENCIA Y OTROS ELEMENTOS.
		4	INSPECCIONAR CONEXIONES DE PUESTA A TIERRA, AJUSTE.
		5	INSPECCIONAR FUNCIONAMIENTO DE FUSIBLES.
		6	INSPECCIONAR RELE TEMPORIZADORES Y LLAVES TERMO MAGNÉTICAS.
		7	VERIFICAR SECUENCIA DE OPERACIÓN Y CALENTAMIENTO INDEBIDO.
		8	REVISAR CONEXIONES FLOJAS.
		9	REAJUSTAR TODAS LAS CONEXIONES ELÉCTRICAS.
		10	VERIFICAR SISTEMA DE RESCATE.
		11	COMPROBAR ESTADO DE BATERÍAS.

Observaciones : (indicadas en el formato 746 N° _____)

Certificamos haber ejecutado las actividades de mantenimiento preventivo de manera satisfactoria, conforme a nuestro programa de mantenimiento dinámico anual, correspondiente al mes en curso.

Firma del Cliente

Firma del Técnico

Firma del Supervisor

Nombre : Raul Riquelme Lo
D.N.I. N° : 07628020

Nombre : Jhonatan Escobar H.
D.N.I. N° : 42668103

Nombre : ING. YONACHO PAROMINO LLANOS
D.N.I. N° : SUPERINTENDENTE DE SERVICIO DE SERVICIOS OTIS

Vº Eº
CLIENTE